



REGIONE LAZIO

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI**  
Viale Matteucci n. 9 – 02100 RIETI – Tel. 0746 2781  
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIRETTORE: **Dott.ssa Silvia CAVALLI**

Funzionario Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Marina FICORILLI

Tel. 0746/278737 – Fax 0746/278730 – email: m.ficorilli@asl.rieti.it

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**OGGETTO:** Procedura di gara aperta da esperire ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura in somministrazione di materiale monouso (set teleria, camici, articoli sfusi) in TNT sterile e non da destinare alle sale operatorie del Presidio Unico Integrato Ospedaliero dell'Azienda USL di Rieti.

Con il presente disciplinare di gara si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per lo studio, la redazione e la presentazione delle offerte.

### **ART. 1: Descrizione dell'oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto, come meglio dettagliato nell'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.), la fornitura in somministrazione di materiale monouso (set teleria, camici, articoli sfusi) in T.N.T. (tessuto non tessuto) sterile e non da destinare alle sale operatorie del Presidio Unico Integrato Ospedaliero dell'Azienda USL di Rieti.

### **ART. 2: Ammontare della fornitura**

L'importo annuale presunto di gara è stimato pari ad un importo di € 293.000,00 IVA esclusa.

### **ART. 3: Modalità di presentazione dell'offerta**

Le offerte dovranno essere redatte, **pena la nullità**, secondo quanto stabilito nel presente disciplinare di gara e dovranno riportare tutte le indicazioni richieste.

La società concorrente dovrà far pervenire un unico plico perfettamente chiuso e firmato sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, con l'indicazione all'esterno:

- del destinatario – Azienda USL Rieti U.O.C. ABS Viale Matteucci, 9 02100 Rieti -;
- della ragione sociale della società offerente con indirizzo, recapito telefonico e fax per eventuali comunicazioni;
- della dicitura “**OFFERTA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE MONOUSO TNT. NON APRIRE**”,

al seguente indirizzo:

AZIENDA USL DI RIETI  
UFFICIO PROTOCOLLO  
VIALE MATTEUCCI, 9  
02100 – RIETI

Il plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel bando di gara.

Il plico potrà essere recapitato:

- a mano all'Ufficio Protocollo di questa Azienda USL;
- a mezzo di Agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno;
- a mezzo posta con raccomandata R.R..

Non saranno presi in considerazione i plichi recapitati oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte, restando esonerata l'Azienda USL di Rieti da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi postali o per consegna ad altro indirizzo. Si precisa che il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente e che faranno fede esclusivamente gli accertamenti compiuti dall'Ufficio Protocollo di questa Azienda USL.

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire, **sempre a pena di esclusione**, tre buste perfettamente chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti rispettivamente:

- 1<sup>a</sup> busta, recante all'esterno la dicitura “**Documentazione Amministrativa**”: la documentazione di cui al successivo art. 3.1;

- 2<sup>a</sup> busta, recante all'esterno la dicitura “**Documentazione Tecnica**”: l'offerta tecnica di cui al successivo art. 3.2;

- 3<sup>a</sup> busta, recante all'esterno la dicitura “**Offerta Economica**”: contenente l'offerta economica di cui al successivo art. 3.3.

#### **Art. 3.1: Contenuto della 1<sup>a</sup> busta, recante all'esterno la dicitura “Documentazione Amministrativa”**

Il concorrente, **pena l'esclusione**, dovrà inserire in tale busta la documentazione di seguito indicata.

1. Dichiarazione, su carta semplice, da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato (Allegato n. 1 al presente disciplinare), resa con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione e/o documentazione idonea equivalente prodotta/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, accompagnata da copia del documento di identità valido del firmatario, che attesti:
  - a) l'indicazione dei lotti per i quali la società intende partecipare;
  - b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. n.163/06 e.s.m.i, indicando ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
  - c) iscrizione al registro delle imprese ovvero organismi similari esistenti in altri Stati facenti parte dell'Unione Europea per attività rispondenti a quelle oggetto di gara;
  - d) di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 dando però atto che gli stessi si sono conclusi;
  - e) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti ovvero di non partecipare in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento;
  - f) per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro ed i consorzi stabili, di cui al comma 1 lettere b) e c) dell'art. 34 D. Lgs. n. 163/06 e.s.m.i, per quali consorziati il consorzio concorre nonché di non partecipare alla gara in nessun'altra forma;
  - g) inesistenza di situazioni di controllo e di collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. con altri soggetti partecipanti in via autonoma alla gara;
  - h) di avere preso visione e di accettare integralmente tutti gli atti e tutti i documenti a base della gara, ed espressamente tutti gli oneri previsti nel C.S.A.;
  - i) di avere giudicato il prezzo offerto pienamente remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata, consapevole di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta stessa;

In caso di riunione di concorrenti, tutti i requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà la riunione di concorrenti.

2. Due idonee dichiarazioni bancarie da comprovarsi ai sensi dell'art. 41, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In caso di riunioni di concorrenti, relativamente al punto n. 2, le referenze dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiscono o che costituiranno il raggruppamento temporaneo.

3. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, resa con le modalità indicate al Punto 1, che attesti il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto di gara, nonché l'elenco delle principali forniture in somministrazione prestate, per l'esecuzione di forniture identiche a quelle oggetto della presente gara presso strutture sia pubbliche che private che erogano assistenza sanitaria, nel triennio 2005-2006-2007 con indicazione delle date, committenti, importi, destinatari.

***A pena di esclusione, per l'ammissione alla gara, è richiesto negli anni 2005-2006-2007:***

- un fatturato globale pari ad almeno € 586.000,00 (Cinquecentottantaseimila/00) se la società partecipa per tutti i lotti messi in gara o, se intende partecipare solo ad uno o due lotti, un fatturato globale pari a 2 (due) volte l'importo annuo posto a base di gara dei lotti per i quali intende partecipare;
- un fatturato relativo alla fornitura nel settore oggetto della presente gara pari ad almeno € 293.000,00 (Duecentonovantatre/00) se la società partecipa per tutti i lotti messi in gara o, se intende partecipare solo ad uno o due lotti, un fatturato di settore pari all'importo annuo posto a base di gara dei lotti per i quali intende partecipare

*Le società costituite da meno di 3 anni dovranno indicare i dati relativi al periodo di effettiva attività.*

In caso di riunioni di imprese tale requisito dovrà essere posseduto dalla società mandataria per almeno il 40% e per le mandanti per almeno il 10%.

4. Copia del presente **Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto** sottoscritti, per accettazione, dal legale rappresentate per esteso nell'ultima pagina e siglati, sempre per accettazione, nelle restanti pagine.
5. Il documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, resa secondo una delle modalità ammesse dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i, per un importo pari al 2% del prezzo base indicato nel bando di gara in relazione ai lotti per i quali si intende partecipare. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50% nel caso sussista il presupposto di cui al comma 7 art. 75 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.

La garanzia avrà validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata da:

- l'impegno del garante di rinnovare la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, per ulteriori 90 giorni (ai sensi dell'art. 75, comma 5 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i)
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (ai sensi dell'art. 75, comma 4 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i)
  - l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.
6. copia dell'avvenuto pagamento, in ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione del 24/01/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, così come modificata dalla deliberazione 30/07/2008 in materia di "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266 per l'anno 2008*", del contributo da versarsi secondo le seguenti modalità:
    - mediante versamento on line, collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.  
A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà inserire nella presente busta n. 1 copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a “Aut. Contr. Pubblica” Via di Ripetta n. 246, 001869 Roma (Codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento dovrà riportare esclusivamente:
  - il codice fiscale e la partita IVA del partecipante;
  - il CIG (codice identificativo della gara -----) che identifica la procedura.Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali dovranno essere comunicati al sistema on-line di riscossione all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. A comprova dell’avvenuto pagamento, il concorrente dovrà inserire nella presente busta n. 1 la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sottoscritte:

- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l’impresa stessa, in caso di singola impresa;
- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall’impresa mandataria o del consorzio, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti costituiti o di consorzi
- dai legali rappresentanti, dai procuratori autorizzati o comunque da altre persone legittimamente autorizzate di tutte le imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell’offerta.

***La non conformità o l’assenza di una delle dichiarazioni o di uno dei documenti sopra richiesti, costituisce inappellabile motivo di esclusione.***

**Art. 3.2: Contenuto della 2<sup>a</sup> busta, recante all’esterno la dicitura “Documentazione Tecnica”**

Il concorrente, **pena l’esclusione**, dovrà inserire nella medesima busta, tenuto conto dei parametri di valutazione tecnico/qualitativa che saranno oggetto di valutazione della Commissione, di cui all’art. 5 del presente Disciplinare, la seguente documentazione:

- Schede tecniche di tutti i prodotti offerti, in lingua italiana, depliant illustrativi, certificazioni di qualità e tutto quanto possa essere utile al fine della valutazione dei prodotti proposti. In particolare dovranno essere inseriti, **a pena di esclusione**, i risultati dei test di valutazione previsti dalla EN 13795 e EN 14683 (mascherine chirurgiche) effettuati presso laboratori certificati, la documentazione ed informazioni che si ritengano utili e che permettano di valutare la reattività al fuoco (ritardo alla fiamma) e a fonti di calore dei materiali che verranno offerti. Nelle schede tecniche dovranno essere riportati in modo completo i seguenti dati:
  - Grammatatura per metro quadro;
  - Colorazione e antiriflesso;
  - Classe di reazione al fuoco (se prevista dalla normativa);
  - Antistaticità;
  - Tipo e caratteristiche dell’adesivo

Inoltre dovranno essere riportati, relativamente ai camici e ai teli, i dati relativi alle caratteristiche tecniche previste dalla norma UNI EN 13795-2, secondo il seguente schema:

<b>Caratteristiche camici e teli</b>
--------------------------------------

Resistenza alla penetrazione microbica – secco
Resistenza alla penetrazione microbica – umido
Pulizia – Microbica
Pulizia – Particolati
Rilascio di particelle (Linting)
Resistenza alla penetrazione dei liquidi
Pressione di scoppio – secco
Pressione di scoppio – umido
Resistenza alla trazione – secco
Resistenza alla trazione – umido

- Dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 che:
  - tutti i prodotti offerti sono conformi alla Direttiva sui Dispositivi Medici 93/42/CEE e soddisfano i requisiti essenziali di cui alla Norma EN 13795 e EN 14683 ove previsto;
  - tutti i prodotti offerti sono conformi alla normativa vigente in termini di caratteristiche tecniche, di finitura e di sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/08 (già D.Lgs. n. 626/94);
  - per tutti i prodotti è garantita l'assenza di odori e sostanze che possano provocare allergie o altre manifestazioni cutanee, nonché la piena rispondenza alle specifiche tecniche di cui al C.S.A., che debbono essere garantite per tutta la durata della fornitura;
- Dichiarazione di conformità normativa e copia del certificato CE valido con l'indicazione della classe di appartenenza dei dispositivi medici offerti;
- L'indicazione del numero identificativo di iscrizione nel repertorio dei dispositivi medici (D.M. 20/02/2007);
- Copia dell'etichetta dei dispositivi medici;
- Piano formativo e di assistenza garantito in fase di avvio della fornitura con presenza di personale di comprovata esperienza per un'adeguata formazione sul corretto utilizzo dei dispositivi sia nella preparazione che nella rimozione dei campi operatori;
- Relativamente ai set deve essere prodotta la puntuale descrizione degli articoli che li compongono.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa, in caso di singola impresa;
- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria o del consorzio, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti costituiti o di consorzi
- dai legali rappresentanti, dai procuratori autorizzati o comunque da altre persone legittimamente autorizzate di tutte le imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che quanto verrà indicato nella documentazione presentata costituisce impegno formale per l'appaltatore nell'esecuzione del servizio aggiudicato.

**Tutta la documentazione tecnica presentata dovrà riportare l'indicazione del Lotto di riferimento.**

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione di cui alla prima e seconda

busta deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

**Art. 3.3: Contenuto della 3<sup>a</sup> busta, recante all'esterno la dicitura “Offerta Economica”**

Il concorrente, **pena l'esclusione**, dovrà inserire nella medesima busta:

1. Dichiarazione d'offerta, su carta semplice, redatta in lingua italiana nella quale dovranno essere chiaramente indicati:
  - la ragione sociale, la sede, il numero di codice fiscale e di partita IVA della società offerente;
  - nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio del suo titolare, o del/dei suo/suoi legale/i rappresentante/i o del procuratore autorizzato;
  - il lotto di riferimento, la marca, il modello/nome commerciale, il codice dei prodotti offerti;
  - per ciascun singolo riferimento, che deve essere specificato, il prezzo unitario, il prezzo complessivo offerto, nonché il prezzo complessivo offerto per ciascun lotto cui la Società intende partecipare, al netto di IVA. Il prezzo complessivo di ciascun lotto dovrà essere esposto in cifre ed in lettere; in caso di discordanza si terrà valido quello espresso in cifre. Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutti i costi necessari per la fornitura, quali trasporto, imballaggio, consegna, carico e scarico e di tutto quanto risultasse necessario per la corretta esecuzione del contratto, come richiesto dal C.S.A., esclusa solo l'IVA.
  - La dichiarazione di disponibilità a mantenere valida l'offerta, al fine dell'espletamento delle procedure di gara, per giorni 180 (centottanta) dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa, fatta salva la facoltà per l'Azienda USL di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
  - Listino ufficiale dei prezzi, in vigore al momento della redazione dell'offerta, completo, in originale o in copia autenticata, sottoscritto dal legale rappresentante della società con la specifica della percentuale di sconto unica espressa in cifre e in lettere da utilizzare per eventuali ulteriori acquisti di prodotti appartenenti alla stessa classe merceologica di quella oggetto della presente procedura.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di una offerta, pertanto, non sono ammesse offerte alternative o plurime, **pena l'esclusione dalla gara**.

Si precisa che verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

*Si precisa, inoltre, che saranno dichiarate nulle quelle offerte che contengano riserve, condizioni, che siano comunque espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di terzi.*

**Saranno escluse dalla Gara le offerte il cui importo complessivo sia superiore o uguale al prezzo a base d'asta fissato e indicato per ogni Lotto negli Allegati “A”, “B”, “C” e “D” al C.S.A..**

La presenza di prezzi o informazioni economico/finanziarie in buste diverse dalla presente

comporterà **l'esclusione dalla gara.**

2. Dichiarazione/relazione analitica, ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. delle giustificazioni relative alle voci di prezzo, illustrative degli elementi costitutivi l'offerta economica di cui all'art. 87 comma 2 del citato decreto, al fine di valutarne la congruità;
3. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 86 comma 3-bis e 3-ter del D.Lgs.n. 163/06 e s.m.i. contenente i costi sulla sicurezza che devono essere specificatamente indicati e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura. Il costo relativo alla sicurezza non può essere soggetti a ribasso d'asta.

Le dichiarazioni d'offerta di cui sopra dovranno essere firmate:

- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa, in caso di singola impresa;
- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria o del consorzio, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti costituiti o di consorzi
- dai legali rappresentanti, dai procuratori autorizzati o comunque da altre persone legittimamente autorizzate di tutte le imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

#### **Art. 4: Campionatura**

Entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta, ai fini della valutazione, le Società candidate, senza alcun onere per questa Azienda USL ma a cure e spese delle Società medesime, dovranno far pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, n. 3 campioni per ognuno dei seguenti prodotti:

Relativamente al Lotto n. 1 di cui all'Allegato "A":

- set base (Rif. 1);
- set addomino perineale/laparoscopia ginecologica (Rif. 6);
- set tiroide/fessurato (Rif. 8);
- set artroscopia (Rif. 11);
- set anca (Rif. 12);
- set pacemaker (Rif. 26).

Relativamente al Lotto n. 2 di cui all'Allegato "B": n. 3 camici chirurgici per ciascuna tipologia indicata nell'allegato. Misura "L".

Relativamente al Lotto n. 3 di cui all'Allegato "C":

- teli di copertura a due strati con bordo adesivo (Rif. 1);
- teli di copertura a due strati senza bordo adesivo (Rif. 3);
- teli di copertura a tre strati con bordo adesivo (Rif. 8);
- monotelo angiografia con fori femorali e bande laterali (Rif. 15);
- guaina copricavo/telecamera (Rif. 28);
- copertura universale (Rif. 29);
- sacche isolamento organi in politene cm. 50x50 (Rif. 32);

Relativamente al Lotto n. 4 di cui all'Allegato "D": n. 3 campioni per ciascun riferimento

contenuto nel lotto.

Detti campioni dovranno essere presentati con relativo imballaggio/confezionamento, etichetta di rintracciabilità ed indicazione dei riferimenti riportati nei relativi allegati, inoltre, dovranno essere inseriti, per ciascun lotto, in un involucro che riporti all'esterno, in modo chiaro e ben visibile, il nominativo della Società mittente e il lotto di appartenenza.

La campionatura dovrà essere inviata a titolo gratuito e non sarà restituita alle società concorrenti al termine della valutazione qualitativa.

Le società partecipanti, unitamente alla campionatura, dovranno inviare anche dettagliate schede tecniche per ogni singolo prodotto proposto (sempre con l'indicazione del relativo lotto), in lingua italiana, dalle quali sia possibile rilevare, in maniera chiara ed inequivocabile, tutti i dati tecnici e le caratteristiche peculiari degli stessi, nonché qualsiasi altra documentazione sussidiaria utile a fornire tutte le informazioni necessarie alla valutazione tecnico qualitativa del materiale.

I campioni e le schede tecniche dovranno pervenire al seguente indirizzo:

**Presidio Ospedaliero di Rieti**  
**Magazzino Economale**  
**Viale J.F.Kennedy – Zona Campoloniano**  
**02100 – RIETI**

dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30

Il plico contenente le schede tecniche e la campionatura, dovrà riportare a chiare lettere la dicitura: **”CAMPIONI PROCEDURA APERTA FORNITURA MATERIALE IN TNT MONOUSO”**.

Quale prova della consegna della campionatura nei termini, farà fede il DDT debitamente firmato dal personale del Magazzino Economale del P.O. di Rieti, sul quale dovrà essere apposta oltre alla firma anche la data e l'ora di ricevimento dei campioni stessi.

**Non è ammessa la consegna dei campioni ad Unità Operative diverse da quella sopra indicata ed in orari diversi da quelli sopra riportati.**

Si fa presente, inoltre, che in sede di valutazione qualitativa dei prodotti offerti, potrà essere richiesta ulteriore campionatura per ciascun prodotto offerto. A tale richiesta, le società candidate non potranno opporre rifiuto alcuno, **pena l'esclusione** dalla prosecuzione della gara.

La campionatura della sola società aggiudicataria verrà conservata dall'Azienda USL di Rieti, che potrà richiedere ulteriori quantitativi ai fini della conservazione agli atti per confronti qualitativi in caso di contestazione in corso di fornitura.

L'Azienda, inoltre, si riserva di sottoporre a controlli presso Laboratori accreditati la campionatura pervenuta, con oneri a carico delle società, al fine di riscontrare i requisiti dichiarati

#### **Art. 5: Criterio di aggiudicazione**

La fornitura oggetto della presente procedura verrà aggiudicata, lotto per lotto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Per quanto detto, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla società aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

L'offerta è valutabile in base ai seguenti elementi:

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| <b>1. Prezzo</b>                  | <b>punti 50/100</b> |
| <b>2. Valutazione Qualitativa</b> | <b>punti 50/100</b> |

Detti elementi saranno valutati come segue:

### **1. Prezzo**

Al prezzo più basso (da intendersi riferito all'ammontare complessivo di ogni singolo lotto per il quale si intende partecipare) saranno attribuiti punti 50, agli altri sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale dato dalla relazione:

$$\text{Prezzo società-i} = \frac{\text{Prezzo più basso} \times 50}{\text{Prezzo offerto società-i}}$$

### **2. Valutazione qualitativa**

Nell'ambito della qualità, l'apposita Commissione nominata dall'Azienda USL di Rieti esprimerà, a suo insindacabile giudizio, una valutazione tecnico-qualitativa di merito, sulla base della documentazione tecnica e della campionatura pervenuta dalle Società concorrenti, basandosi sui seguenti criteri e relativi pesi, nonché sub-criteri e sub-pesi:

#### **Lotto n. 1 – Allegato “A” – SET OPERATORI: punteggio massimo complessivo 50**

- Qualità dei materiali impiegati in termini di test di valutazione previsti dalla EN di riferimento, documentazioni in merito alla reattività al fuoco e a fonti di calore (che la Commissione si riserva di eseguire)..... **Punti Max 10/50**
- Impermeabilità/assorbimento: i liquidi non devono arrivare a contatto con la cute del paziente, pertanto il paziente non deve essere bagnato. Deve assorbire i liquidi limitando la caduta a terra degli stessi..... **Punti Max 8/50**
- Modalità di piegatura e confezionamento che devono essere tali da consentire una facile preparazione del campo operatorio. Sequenza piegature, presenza di indicazioni che aiutino l'operatore alla corretta gestione del dispositivo ..... **Punti Max 8/50**
- Completezza e rispondenza delle misure rispetto alla composizione dei Kit ..... **Punti Max 8/50**

- Morbidezza/drappeggiabilità: adattamento del telo sulla superficie corporea del paziente, non ci devono essere pieghe e il tessuto deve poter essere appoggiato sulla superficie corporea con facilità assicurando una copertura efficace..... **Punti Max 4/50**
- Adesività: il telo deve rimanere adeso alla cute del paziente tramite gli appositi adesivi, per tutta la durata dell'intervento. Alla fine gli adesivi devono essere facilmente rimovibili e non lasciano residui sulla pelle..... **Punti Max 4/50**
- Traspirabilità: il paziente non deve essere sudato oltre la norma ..... **Punti Max 4/50**
- Formazione ed assistenza ..... **Punti Max 4/50**

**Lotto n. 2 – Allegato “B” – CAMICI: punteggio massimo complessivo 50**

- Impermeabilità/assorbimento: i liquidi non devono arrivare a contatto con l'operatore, dimensione della protezione ..... **Punti Max 10/50**
- Traspirabilità: l'operatore non deve essere sudato oltre la norma ..... **Punti Max 8/50**
- Caratteristiche in termini di assenza delle cuciture, ampiezza e modalità di chiusura del collo, lunghezza, facilità all'allacciatura ..... **Punti Max 8/50**
- Qualità dei materiali impiegati in termini di test di valutazione previsti dalla EN di riferimento, documentazioni in merito alla reattività al fuoco e a fonti di calore (che la Commissione si riserva di eseguire)..... **Punti Max 8/50**
- Resistenza alla trazione del tessuto e delle cuciture ..... **Punti Max 8/50**
- Piegaratura e confezionamento ..... **Punti Max 4/50**
- Formazione ed assistenza ..... **Punti Max 4/50**

**Lotto n. 3 – Allegato “C” – ARTICOLI SFUSI: punteggio massimo complessivo 50**

- Qualità dei materiali impiegati in termini di test di valutazione previsti dalla EN di riferimento, documentazioni in merito alla reattività al fuoco e a fonti di calore (che la Commissione si riserva di eseguire) ..... **Punti Max 10/50**
- Morbidezza/drappeggiabilità: adattamento del telo sulla superficie corporea del paziente, non ci devono essere pieghe e il tessuto deve poter essere appoggiato sulla superficie corporea con facilità assicurando una copertura

- efficace..... **Punti Max 8/50**
- Impermeabilita'/assorbenza: i liquidi non devono arrivare a contatto con la cute del paziente, pertanto il paziente non deve essere bagnato. Deve assorbire i liquidi limitando la caduta a terra degli stessi..... **Punti Max 8/50**
- Completezza e rispondenza delle misure rispetto alle descrizioni riportate nell'Allegato "C" relativo al lotto ..... **Punti Max 8/50**
- Modalità di piegatura e confezionamento che devono essere tali da consentire una facile preparazione del campo operatorio. Sequenza piegature, presenza di indicazioni che aiutino l'operatore alla corretta gestione del dispositivo ..... **Punti Max 4/50**
- Adesività': il telo deve rimanere adeso alla cute del paziente tramite gli appositi adesivi, per tutta la durata dell'intervento. Alla fine gli adesivi devono essere facilmente rimovibili e non lasciano residui sulla pelle..... **Punti Max 4/50**
- Traspirabilità': il paziente non deve essere sudato oltre la norma ..... **Punti Max 4/50**
- Formazione ed assistenza ..... **Punti Max 4/50**

**Lotto n. 4 – Allegato “D” – MATERIALE NON STERILE: punteggio massimo complessivo 50**

- Qualità dei materiali impiegati in termini di test di valutazione previsti dalla EN di riferimento, documentazioni in merito alla reattività al fuoco e a fonti di calore (che la Commissione si riserva di eseguire) ..... **Punti Max 22/50**
- Impermeabilita'/assorbenza – traspirabilità.... **Punti Max 10/50**
- Resistenza alla trazione del tessuto e delle cuciture ..... **Punti Max 10/50**
- Completezza e rispondenza delle misure rispetto alle descrizioni riportate nell'Allegato "D" relativo al lotto ..... **Punti Max 8/50**

**Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche, le Società che avranno ottenuto un punteggio complessivo sulla qualità, per ciascun lotto per il quale si partecipa, inferiore a 30/50.**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, pertanto, a favore della società che avrà conseguito, per singolo lotto, il punteggio complessivo più alto per qualità e prezzo, **semprechè l'offerta economica, non sia superiore o uguale all'importo fissato a base d'asta, di volta in volta riportato negli allegati "A", "B", "C" e "D", parti integranti al presente disciplinare, ai quali si rinvia.**

Nel caso di offerte con uguale punteggio si procederà nel modo che segue:

- a) i concorrenti presenti che hanno ottenuto uguale punteggio saranno invitati, seduta stante, a migliorare la propria offerta economica producendola in busta chiusa. La stessa verrà aperta, immediatamente, alla presenza dei concorrenti stessi.
- b) se nessuno dei concorrenti dovesse risultare presente, se i presenti rifiutassero di migliorare l'offerta o se risultasse presente solo uno dei concorrenti con uguale punteggio si procederà, seduta stante, mediante sorteggio

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta, purché ritenuta congrua;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto, così come disposto ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Si precisa, in ogni caso, che la presentazione dell'offerta e la richiesta dei documenti di cui al presente Disciplinare di gara e al C.S.A., non vincola l'Azienda USL, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura che l'azienda medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualunque momento per valutazioni di propria convenienza. In ogni caso di sospensione, revoca o annullamento non spetterà ai concorrenti alcun risarcimento o indennizzo.

#### **Art. 5: Partecipazione alla gara**

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

#### **Art. 6: Disciplina delle riunioni di concorrenti**

I concorrenti che si presentano nelle forme previste all'art. 34 comma 1 lett. b, c, d ed f del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. dovranno articolare gli adempimenti che precedono tenendo conto, a **pena di esclusione**, delle seguenti ed ulteriori prescrizioni:

##### **Art. 6.1: Consorzi di cooperative e di imprese artigiane - consorzi stabili**

I consorzi di cooperative e di imprese artigiane ed i consorzi stabili, di cui al punto b) e c), comma 1, art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dovranno adempiere, **pena l'esclusione**, alle prescrizioni imposte per i concorrenti singoli e specificate ai art. 3.1, 3.2 e 3.3 che precedono.

In aggiunta a tali adempimenti i predetti consorzi di cooperative e di imprese artigiane dovranno inserire nella busta n.1 di cui al precedente art. 3.1, sempre **a pena di esclusione**, oltre alle altre dichiarazioni negoziali ivi previste, una specifica dichiarazione, sottoscritta secondo le modalità di cui al all'art. 3.1, contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio stesso concorre ai quali è fatto divieto, **pena l'esclusione**, di presentare offerta in qualsiasi altra forma.

## **Art. 6.2: Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE**

Tali concorrenti, per i quali valgono le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **nel caso non siano ancora costituiti** al momento della presentazione dell'offerta, dovranno inserire, nella busta n. 1 di cui al precedente art. 3.1, oltre alle dichiarazioni negoziali ivi previste, una specifica dichiarazione, pure sottoscritta secondo le modalità i cui all'art. 3.1, contenente l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno di essi così come disposto al comma 13 del suddetto art. 37 e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, così come previsto all'art. 37, comma 8, del succitato decreto n. 163/2006 e s.m.i..

Nel caso in cui al momento della presentazione dell'offerta il raggruppamento o consorzio **fosse già costituito**, i concorrenti dovranno inserire, sempre nella busta n. 1 di cui al precedente art. 3.1 e sempre **a pena di esclusione**, in originale o copia autenticata, il mandato speciale con rappresentanza conferito alla mandataria e la relativa procura rilasciata al legale rappresentante della mandataria.

In tale specifico caso, ferma la necessità di indicare comunque le parti della fornitura che saranno eseguite da ciascun componente del raggruppamento/consorzio, le dichiarazioni negoziali di cui all'art. 3.1 e la documentazione di offerta (buste n.2 e n.3) dovranno essere sottoscritte secondo le modalità i cui al all'art. 3.1.

## **Art. 7: Avvalimento**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente è tenuto ad allegare alla domanda di partecipazione, busta n. 1 di cui all'art. 3.1, i documenti di cui all'art. 49 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Azienda USL in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per quanto non espressamente disciplinato si rimanda all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

## **Art. 8: Richiesta chiarimenti e informazioni**

Tutte le richiesta di chiarimenti e informazioni complementari relative alla presente gara potranno essere inoltrate, entro e non oltre 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, o mezzo fax al n. 0746/278730 o mezzo e-mail all'indirizzo [m.ficorilli@asl.rieti.it](mailto:m.ficorilli@asl.rieti.it), esplicitando in oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti. Procedura aperta fornitura materiale monouso in TNT". Solo per la conferma della ricezione del fax o della e-mail inviati si può far riferimento al n. 0746/278737.

Le risposte di chiarimento verranno rese note con pubblicazione sul profilo di committente (URL) [www.asl.rieti](http://www.asl.rieti) entro il termine massimo di 6(sei) giorni antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

**Resta ad esclusivo carico dei candidati la consultazione del predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara.**

## **Art. 9: Provvedimenti relativi alla procedura di gara e conseguenti all'aggiudicazione**

### **1^ fase in seduta pubblica**

Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nella lettera di convocazione, il Presidente della Commissione, constatata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la seduta pubblica.

Saranno ammessi ad assistere alla seduta di gara relativa all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi e le offerte economiche i legali rappresentanti o i procuratori muniti di apposita delega o procura. Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a presenziare in nome e per conto della società concorrente non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

Il Presidente procederà, all'esame dei plichi al fine di verificare che gli stessi siano stati resi secondo le modalità previste nel presente Disciplinare di gara. Procederà quindi all'esclusione degli eventuali plichi difformi e/o pervenuti oltre il termine indicato per la presentazione delle offerte.

Esaurite tali operazioni preliminari la Commissione procederà ad enumerare i plichi ammessi all'esame secondo l'ordine di arrivo al Protocollo Generale dell'Azienda USL di Rieti.

La Commissione, aperti i plichi, escluderà le offerte dei concorrenti che non abbiano presentato i documenti e le dichiarazioni richiesti a pena di esclusione dagli atti di gara ed ammetterà alla fase successiva della gara i concorrenti che hanno presentato idonea documentazione.

La Commissione di gara, al termine dell'esame della documentazione amministrativa, a norma dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio, di comprovare entro 10 gg. dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e Tecnico organizzativa di cui all'art. 3.1 p.ti 2 e 3 del presente Disciplinare mediante presentazione della relativa documentazione .

La documentazione, che dovrà essere prodotta , è la seguente:

- Certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici committenti attestanti l'espletamento delle prestazioni relative al servizio oggetto della presente gara.
- Certificati rilasciati e vistati dai committenti privati o dichiarazione del concorrente, ai sensi dell'art. 42, comma 1 lett. a) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., attestanti l'espletamento delle prestazioni relative al servizio oggetto della presente gara.
- Bilanci (Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa), depositati alla Camera di Commercio, relativi agli esercizi 2005-2006-2007.
- Dichiarazione IVA 2005-2006-2007 depositate all'Agenzia delle Entrate.
- Ogni quant'altro elemento ritenuto utile ai fini dell'espletamento della verifica.

Nel caso tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa, la Commissione procederà all'esclusione del concorrente dalla

gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria ed al rinvio degli atti all'Amministrazione per la segnalazione all'Autorità per i provvedimenti di conseguenza.

Effettuato il sorteggio e comunicati i nominativi dei concorrenti sorteggiati, la Commissione dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

### **2^ fase in seduta riservata**

La Commissione procederà quindi, in seduta riservata, all'esame della documentazione tecnica, attribuendo, secondo i parametri e le modalità descritte nel C.S.A., i relativi punteggi di qualità.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse al proseguimento della gara solo i concorrenti che avranno raggiunto complessivamente, per singolo lotto, il **punteggio minimo di 30 punti su 50**.

### **3^ fase in seduta pubblica (prezzo ed aggiudicazione)**

Conclusi i lavori relativi alle valutazioni tecniche la Commissione, riconvocate le imprese in apposita seduta pubblica, darà lettura dei punteggi assegnati e, di seguito, procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica al fine di verificare la completezza formale e sostanziale delle offerte secondo quanto richiesto nel presente Discipinare.

La Commissione darà quindi lettura delle offerte formulate dai concorrenti e secondo le modalità disciplinate ai sensi dell'Art. 5 di cui sopra assegnerà i conseguenti punteggi.

Sommati, infine, i punteggi in precedenza assegnati per la valutazione tecnica e quelli assegnati per l'offerta economica, la Commissione darà lettura della graduatoria provvisoria e procederà quindi, all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i.

Dopo la valutazione delle offerte anomale la Commissione dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

Ad aggiudicazione definitiva ed ai fini dell'efficacia della stessa, l'Azienda USL, richiederà al concorrente risultato primo classificato ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti precedentemente sorteggiati a norma dell'art.48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, di produrre tutta la documentazione necessaria ai fini della prova del possesso dei requisiti speciali attestati per la partecipazione alla presente procedura, nonché provvederà ad effettuare sul concorrente primo classificato i controlli previsti dalla normativa vigente.

A tal fine il concorrente aggiudicatario, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., sarà tenuto, nei termini e secondo le modalità richieste dalla U.O.C Acquisizione Beni e Servizi, a presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 Decreto Legge n. 210/2002 convertito dalla legge n. 266/2002 (DURC) di data non anteriore a tre mesi rispetto alla data del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato entro il termine massimo di 60 giorni dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Si comunica che la cauzione provvisoria verrà restituita alle imprese risultate non aggiudicatarie della gara entro 30 (trenta) giorni dall'assunzione della deliberazione di aggiudicazione da parte dell'Azienda; mentre quella prestata dall'impresa aggiudicataria verrà restituita al momento dell'avvenuta presentazione della cauzione definitiva.

A tal uopo, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., la società risultata aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà produrre, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e secondo quanto previsto all'art. 20 del C.S.A. cauzione definitiva nella misura del 10 % (dieci per cento) dell'importo netto di aggiudicazione.

I dati forniti dai concorrenti all'Azienda verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

IL DIRETTORE  
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
(Dott.ssa Silvia CAVALLI)

Si allega:

- Schema di Dichiarazione (Allegato n. 1)