



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

Viale Matteucci n. 9 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781

Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Direttore: Dr.ssa Silvia Cavalli

Funzionario Rererente per quanto comunicato: dr.ssa Silvia Cavalli
Tel. 0746/278758 - Fax 0746/278730 - e-mail: s.cavalli@asl.rieti.it

Rieti, 09.03.2010

OGGETTO: CHIARIMENTI - Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., per l'affidamento della fornitura e del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di un sistema GRID MEDICAL STORAGE per l'archiviazione delle immagini, dei referti e delle cartelle cliniche prodotti dalle U.O. facenti capo all'A.U.S.L. di Rieti Codice Identificativo Gara (CIG) n. 0427626821 e numero gara 492181.

CHIARIMENTO N. 3

Domanda n. 1: *"Si chiede di precisare quali siano i termini di fatturazione applicabili alla presente fornitura".*

Risposta n. 1: La fatturazione può essere mensile, ma a comodità del fornitore può essere emessa fatturazione diversa a intervallo maggiore (a titolo di esempio trimestrale).

Domanda n. 2: *"In assenza di specifica clausola relativa alla responsabilità per danni, eventualmente arrecati nell'ambito della esecuzione della presente fornitura, si chiede conferma che detta responsabilità, salvi i casi inderogabili di legge, sarà limitata al valore totale del contratto".*

Risposta n. 2: Con riferimento alla domanda oggetto del presente punto 2, si rinvia a quanto disposto dall'art. 14 bis del C.S.A.

Domanda n. 3: *"Si chiede conferma che le penali comunque comminate non potranno superare complessivamente il 10% del valore totale del contratto".*

Risposta n. 3: Il 10% si riferisce solo alle fattispecie indicate all'art. 12 del C.S.A.

Domanda n. 4: *"L'articolo 1 comma 1 del Disciplinare prevede che il "il Servizio di assistenza tecnica e manutenzione del sistema avrà durata di 6 anni con possibilità alla scadenza". A tale riguardo si chiede di precisare quale sia la possibilità non esplicita o se si tratti di refuso".*

Risposta n. 4: 6 anni.

Domanda n. 5: *"L'articolo 16 comma 3 del CSA stabilisce, tra i motivi determinanti la risoluzione del contratto, la scadenza della polizza assicurativa. Considerato che nella documentazione di gara non sono fornite indicazioni relativamente alle eventuali coperture assicurative di cui debba dotarsi il fornitore in caso di aggiudicazione, si chiede di precisare se si tratti di refuso o se effettivamente il fornitore dovrà dimostrare il possesso di specifiche coperture assicurative. In tale ultimo caso, si chiede di specificare quali debbano essere. In ogni caso, la scrivente fa presente che ha in essere le seguenti Polizze Assicurative con Società assicurative di primaria importanza.*



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Viale Matteucci n. 9 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



a. una polizza assicurativa definita "General Liability" (Polizza Responsabilità Civile Terzi/Prodotti) a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), derivanti dall'attività svolta dalla scrivente nonché a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), causati dai prodotti fabbricati, venduti e distribuiti dalla scrivente stessa. Massimale assicurato: 10.000.000\$ per sinistro e per anno assicurativo.

b. una polizza assicurativa definita "Professional Liability" (Polizza RC Professionale) a copertura della responsabilità civile per perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi in conseguenza di un fatto colposo, nell'esercizio dei servizi professionali prestati dalla scrivente (ove per fatto colposo si intende qualsiasi negligenza, errore, dichiarazione inesatta o omissione, commessa esclusivamente nello svolgimento dei servizi professionali prestati) che assicura i rischi derivanti dall'attività professionale svolta dalla stessa scrivente. Massimale assicurato di 20.000.000\$ per sinistro e per anno.

c. una polizza assicurativa definita "All Risks" a copertura di tutti i danni materiali diretti (incluso il furto) a beni di proprietà della scrivente o che rivestano interesse assicurabile per questa, anche se non di proprietà della scrivente stessa (a titolo esemplificativo, le macchine utilizzate dalla scrivente per l'erogazione dei Servizi).

Si chiede conferma che le coperture assicurative di cui sopra soddisfano quanto eventualmente richiesto al riguardo dalla stazione appaltante e che, a comprova delle stesse, la scrivente potrà presentare certificativi assicurativi attestanti le coperture in essere, in sostituzione delle polizze o di copie delle stesse."

Risposta n. 5: Con riferimento alla domanda oggetto del presente punto 5, si rinvia a quanto disposto dall'art. 14 bis del C.S.A.

Domanda n. 6: "In merito all'articolo 6 Formazione ed Addestramento si chiede di specificare il numero della vostre persone coinvolte nel progetto".

Risposta n. 6: Orientativamente 5/10 addetti.

Domanda n. 7: "Inerentemente al Capitolato Speciale d' Appalto, articoli 5.2 e 5.3, si chiede di specificare se la disponibilità ad estendere di ulteriori due anni la manutenzione sw ed hw sia obbligatoria pena esclusione oppure facoltativa".

Risposta n. 7: Così come previsto dai punti 5.2 e 5.3: "...Le Ditte concorrenti **dovranno** indicare che la garanzia del software offerto possa essere estesa per ulteriori due anni" "...Le Ditte concorrenti **dovranno** garantire che le parti di ricambio siano acquistabili per almeno otto anni".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(Dr.ssa Silvia Cavalli)