

REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Viale Matteucci n. 9 – 02100 RIETI – Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
DIRETTORE: **Dott.ssa Silvia CAVALLI**
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Ornella SERVA
Funzionario Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Marina FICORILLI
Tel. 0746/278737 – Fax 0746/278730 – email: m.ficorilli@asl.rieti.it

DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: Procedura aperta, ai sensi dell'art. 124 comma 6 lettera a) del D. Lgs. n.163/06 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa "Infortuni cumulativa" dell'Azienda USL di Rieti.
Durata: ore 24.00 del 20/04/2011 – ore 24.00 del 31/12/2012.**

Con il presente disciplinare di gara si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per lo studio, la redazione e la presentazione delle offerte.

Art. 1: Oggetto

In esecuzione della Deliberazione del 22/03/2011 n. 285/D.G. dell'Azienda U.S.L. Rieti viene indetta una procedura di gara, ai sensi dell'art. 124 comma 6 lettera a) del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., per l'affidamento, a lotto unico ed indivisibile, del servizio di copertura assicurativa "Infortuni cumulativa" dell'Azienda USL di Rieti come meglio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto/polizza.

In attuazione a quanto previsto dall'art. 1 comma 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e s.m.i., il Numero Gara è 1640541 e il Codice Identificativo Gara (CIG) è 15741440B9.

Art. 2: Durata e ammontare dell'appalto

La copertura assicurativa avrà la seguente durata:
dalle ore 24.00 del 20/04/2011 alle ore 24.00 del 31/12/2012

L'importo presunto dell'appalto, su base annua, deve intendersi pari a € 65.000,00 e, sull'intero periodo, di € 110.000,00.

Art. 3: Procedura e criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà, a lotto unico e indivisibile, mediante il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006.

Nel caso siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà immediatamente all'esperimento di miglioramento, che consisterà nel miglioramento percentuale dell'importo già offerto, che andrà espresso, per iscritto (in cifre e lettere) e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa presente in sede di gara.

I soli rappresentanti legali delle imprese concorrenti o persone da questi espressamente delegati e muniti di idonea procura, potranno esprimere il miglioramento dell'offerta qualora si verificasse il caso di offerte uguali previsto dalla presente lettera. Ove nessuno di coloro i quali hanno presentato offerta uguale, sia presente o intenda migliorare la propria offerta, si procederà subito mediante sorteggio.

Si procederà alla verifica delle offerte ritenute anormalmente basse con le modalità definite dagli artt.86 e 87 del D. Lgs. 163/2006.

Art. 4: Documentazione di gara ed informazioni

Tutte le richieste di chiarimenti ed informazioni complementari relative alla documentazione di gara potranno essere inoltrate, entro e non oltre 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo fax al n. 0746/278730 o a mezzo e-mail all'indirizzo m.ficorilli@asl.rieti.it, esplicitando in oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti. Gara servizio assicurativo "Infortuni cumulativa" – Richiesta chiarimenti". Solo per la conferma della ricezione del fax o della e-mail inviati si può far riferimento al n. 0746/278737.

Le informazioni complementari potranno, altresì, essere richieste alla Marsh SpA Div. Enti Pubblici di Roma: Sig.ra Sabrina Zambonini Tel 06.54516.1 e mail Sabrina.Zambonini@marsh.com

Le richieste di informazioni inoltrate telefonicamente non potranno trovare accoglimento.

Le risposte di chiarimento verranno rese note, con effetto di notifica a tutti gli operatori concorrenti, con pubblicazione sul profilo di committente (URL) www.asl.rieti entro il termine massimo di 6 (sei) giorni antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, qualora la richiesta sia pervenuta in tempo utile.

Resta ad esclusivo carico dei candidati la consultazione del predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara al fine di verificare l'eventuale presenza di chiarimenti e comunicazioni.

Art. 5: Soggetti ammessi a partecipare

Ferma la copertura del 100% del rischio, si intendono ammesse la coassicurazione ai sensi dell'Art. 1911 Codice Civile e la partecipazione di imprese raggruppate (R.T.I.) o raggruppande, con l'osservanza della disciplina degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.



La Compagnia mandataria – delegataria dovrà ritenere una quota maggiore o uguale rispetto alle altre mandanti – coassicuratrici con il minimo del 40%.

La partecipazione alla gara in forma singola o in qualità di coassicuratrice delegante/delegataria o di mandante/mandataria **preclude** la partecipazione, in altra forma o qualità, della medesima impresa alla gara. La presentazione – da parte della medesima compagnia - di più offerte comporta, pertanto, l'esclusione di tutte tali offerte; l'esclusione opera anche nei confronti delle altre coassicuratrici deleganti/delegatarie e delle mandanti/mandatarie.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater) sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai fini di cui al predetto art. 38, comma 1, lettera m-quater) i concorrenti allegano nella busta di cui al successivo Art. 6.1 (Punto G) della documentazione amministrativa):

a) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

ovvero

b) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in **separata busta chiusa**.

Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione della composizione dell'ATI o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dello stesso articolo.

Sono ammesse imprese stabilite in altri paesi appartenenti all'Unione Europea alle condizioni previste dagli artt. 38, commi 4 e 5, 39 e 47 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 6: Modalità di partecipazione alla gara

Le offerte dovranno essere redatte, **pena la nullità**, secondo quanto stabilito nel presente disciplinare di gara e dovranno riportare tutte le indicazioni richieste.

La società concorrente dovrà far pervenire un unico plico perfettamente chiuso e firmato sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, con l'indicazione all'esterno:

- del destinatario – Azienda USL Rieti U.O.C. ABS Viale Matteucci, 9 02100 Rieti -;
- della ragione sociale della società offerente con indirizzo, recapito telefonico e fax per eventuali comunicazioni;
- della dicitura **“GARA SERVIZIO ASSICURATIVO “INFORTUNI CUMULATIVA” – CONTIENE DOCUMENTI DI OFFERTA - NON APRIRE”**,

al seguente indirizzo:

AZIENDA USL DI RIETI
UFFICIO PROTOCOLLO
VIALE MATTEUCCI, 9
02100 – RIETI



Il plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel bando di gara.

Il plico potrà essere recapitato:

- a mano all'Ufficio Protocollo di questa Azienda USL;
- a mezzo di Agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno;
- a mezzo posta con raccomandata R.R..

Non saranno presi in considerazione i plichi recapitati oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte, restando esonerata l'Azienda USL di Rieti da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi postali o per consegna ad altro indirizzo.

Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, per quanto concerne la data e l'ora di arrivo, si terrà conto esclusivamente degli accertamenti compiuti dall'Ufficio Protocollo di questa Azienda USL. Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione.

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire, sempre a pena di esclusione, tre buste perfettamente chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura:

- 1[^] **busta**, recante all'esterno la dicitura "**Documentazione Amministrativa**": dovrà contenere la documentazione di cui al successivo art. 6.1;
- 2[^] **busta**, recante all'esterno la dicitura "**Offerta Economica**": dovrà contenere l'offerta economica di cui al successivo art. 6.2;
- 3[^] **busta**, recante all'esterno la dicitura "**Requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica**": dovrà contenere la documentazione di cui al successivo art. 6.3.

Art. 6.1: Documentazione amministrativa

La **BUSTA n. 1** avente, **a pena di esclusione**, la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, sempre **a pena di esclusione** dalla gara, quanto di seguito indicato:

- 1) Istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, corredata **a pena di esclusione** da copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, con indicazione se la partecipazione avviene in forma singola, in RTI o in coassicurazione (in caso di RTI o di coassicurazione dal titolare o legale rappresentante dell'impresa mandataria/delegataria e dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese mandanti/coassicuratrici; in caso di coassicurazione, la domanda dovrà contenere l'indicazione dell'impresa che verrà delegata alla gestione del contratto, nonché l'indicazione delle quote di copertura del rischio in capo ad ogni impresa);
- 2) *Eventuale procura Speciale* da cui risulti la delega, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, conferita per la presentazione di offerte da parte di Agenzie principali o di Sede;
- 3) Dichiarazione da redigersi, su carta semplice, utilizzando preferibilmente lo schema allegato (Allegato 1) al presente disciplinare, resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore autorizzato a norma di legge) con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione e/o documentazione idonea equivalente prodotta/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con allegata copia del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, attestante:



- A) Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio quale Impresa di Assicurazione ovvero, in caso di sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 per l'esercizio delle assicurazioni nel ramo oggetto di partecipazione;
- B) possesso dell'autorizzazione del Ministero delle Attività Produttive (ex Ministero dell'Industria) o dell'ISVAP all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione;
- C) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i, espressamente riferite alla società e a tutti i legali rappresentanti, con l'indicazione, ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, anche delle eventuali condanne per le quali abbia beneficiato delle non menzione, precisamente:
- 1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - 2) che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; *(l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società);*
 - 3) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale; *(è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale);*
 - 4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - 5) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - 6) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

7) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

8) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

9) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;

10) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

11) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

D) di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001, dando però atto che gli stessi si sono conclusi;

E) di esser in possesso delle seguenti posizioni contributive:

sede INPS di _____ matricola n. _____

sede INAIL di _____ matricola n. _____

F) - *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti, qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 Gennaio 2000)* di non essere assoggettato agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99. Il concorrente dovrà indicare la sede dell'ente competente presso il quale procedere con i necessari accertamenti da parte di questa Azienda U.S.L. o allegare quanto ritenuto utile al fine di verificare il numero effettivo dei dipendenti occupati;

- *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti, qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 Gennaio 2000)* Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 nella quale il Legale rappresentante attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 L. n. 68/99, così come modificato dall'art. 40, comma 5, L. 133 del 2008. Il concorrente dovrà indicare la sede del competente Ufficio Provinciale del Lavoro, per i necessari accertamenti da parte di questa Azienda U.S.L.;

G) - *(se del caso)* di non essere con alcuno dei concorrenti partecipanti alla presente gara in nessuna delle forme di controllo ex art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

ovvero



- (se del caso) di essere con l'Impresa _____ in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato autonomamente l'offerta con l'indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. Tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta e devono essere inseriti in separata busta chiusa.

In caso di riunione di concorrenti, tutti i requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà la riunione di concorrenti. A tal fine il concorrente potrà utilizzare lo schema di dichiarazione, allegato 1 al presente disciplinare.

- H) Raccolta premi nel "Totale Ramo Danni", negli esercizi 2007, 2008 e 2009, per una cifra non inferiore a Euro 30.000.000,00 per singola annualità. In caso di ATI la Capogruppo dovrà possedere detto requisito in misura non inferiore al 60% e la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, con una percentuale non inferiore al 20% per ciascuna mandante;
- I) elenco dei principali servizi assicurativi prestati nel ramo per il quale si presenta offerta, presso pubbliche amministrazioni, negli esercizi 2007, 2008 e 2009 con indicazione dell'importo e del destinatario (si precisa che tale dichiarazione deve essere resa per ognuno degli esercizi indicati).

In caso di R.T.I. o di coassicurazione il requisito di cui al punto I) potrà essere dimostrato cumulativamente.

- 4) Le seguenti dichiarazioni negoziali:
- a) di aver preso visione di tutta la documentazione di gara (bando, capitolato tecnico/polizza, scheda di quotazione) e di accettarne incondizionatamente e senza alcuna riserva l'intero contenuto.
 - b) l'impegno dell'Impresa delegataria/mandataria a fornire, con cadenza semestrale, una informativa circa la quantificazione dei sinistri denunciati, corredata dai seguenti dati:
 - numero del sinistro;
 - data di accadimento;
 - tipologia di avvenimento;
 - importo pagato;
 - importo riservato;
 - importo in franchigia.

che, in caso di aggiudicazione, pena la decadenza, l'Impresa istituirà, se non già presente, entro trenta giorni dalla data di aggiudicazione, un Ufficio Sinistri nell'ambito del territorio della Provincia di Rieti o, in alternativa, struttura idonea alla gestione dei sinistri. In caso di R.T.I. o di coassicurazione l'onere incombe in capo alla Società mandataria/delegataria.

A tal fine il concorrente potrà utilizzare il suddetto schema di dichiarazioni, allegato 1 al presente disciplinare.

- 5) Copia del presente Disciplinare di gara, del Capitolato Tecnico/Polizza e di tutti i chiarimenti pubblicati sul profilo del committente, sottoscritti, per accettazione, dal legale rappresentate per esteso nell'ultima pagina e siglati, sempre per accettazione, nelle restanti pagine;



- 6) L'allegato n. 2 riguardante la "tracciabilità dei flussi finanziari", debitamente compilato, da rendere con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

La non conformità o l'assenza di una delle dichiarazioni o di uno dei documenti sopra richiesti, costituisce inappellabile motivo di esclusione.

Nel caso di RTI già costituita, è onere inserire nella busta n. 1 il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla capogruppo per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica; **nel caso di RTI da costituirsi l'impegno**, invece, che in caso di aggiudicazione della gara verrà conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, da indicarsi, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

Art. 6.2: Offerta economica

La BUSTA n. 2 avente, **a pena di esclusione**, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la scheda di quotazione (apposito modulo, predisposto per la formulazione dell'offerta, allegato al capitolato tecnico/polizza).

La scheda di quotazione, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari – con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, nonché eventuale procura ove tale soggetto sia diverso da quello indicato nella documentazione amministrativa, dovrà riportare:

- l'indicazione del tasso/premio offerto;
- l'eventuale riparto di coassicurazione.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere; nel caso di discordanza prevarrà l'offerta indicata in lettere. Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte e per le quali le parole o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili verranno escluse.

Si precisa che saranno dichiarate nulle quelle offerte che contengano riserve o condizioni o che siano comunque espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di terzi e che oltre il termine fissato non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta..

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o riparto di Coassicurazione l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Art. 6.3: Requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica

Premesso che la Stazione Appaltante sottopone alle verifiche di cui all'art. 48 D.lgs 163/2006 tutte le Ditte concorrenti, al fine di velocizzare le operazioni di controllo, si invitano sin d'ora le ditte concorrenti ad inserire nel plico di cui sopra la **BUSTA n. 3** denominata "**Requisiti capacità economica/finanziaria e tecnica**", perfettamente chiusa e sigillata sui lembi di chiusura. Dovrà

contenere la sottoindicata documentazione probatoria di quanto dichiarato in relazione ai requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnica, da ritenersi indicativa e non tassativa, essendo sempre ammessa la possibilità di comprovare quanto richiesto con altra documentazione ritenuta idonea:

quanto alle referenze bancarie

idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.,lgs 385/1993.

quanto alla raccolta premi

Copia dei bilanci annuali riferiti agli anni 2007/2008/2009 o documentazione equipollente comunque atta a dimostrare il possesso del requisito dichiarato;

quanto alla capacità tecnica

a) se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni e enti pubblici, copia dei frontespizi di polizza o dichiarazione rilasciata da funzionario dell'ente;

b) se trattasi di servizi prestati a favore di privati, copia dei frontespizi di polizza o dichiarazione rilasciata dal committente o in mancanza dallo stesso concorrente:

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali) di detti incarichi eseguita dalle imprese sorteggiate.

Si precisa che il mancato inserimento nel plico della documentazione comprovante i requisiti di capacità economica-finanziaria di cui alla succitata Busta C, non è causa di esclusione.

Art. 7: Procedura di aggiudicazione

La seduta pubblica si terrà presso la Sede dell'Azienda U.S.L. di Rieti Viale Matteucci, 9 – Rieti il giorno **14/04/2011 alle ore 10.00**. Potranno presenziare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero soggetti indicati nel certificato della CCIAA (da presentarsi in copia), ovvero persona munita di idonea delega o procura rilasciata dal titolare/legale rappresentante con documento di identità valido.

In tale seduta pubblica, il seggio di gara, verificata l'integrità dei plichi pervenuti nei termini di scadenza, procederà all'apertura della Busta a) e alla verifica dell'esistenza all'interno della stessa della documentazione richiesta.

Al termine dell'esame della documentazione amministrativa, il seggio di gara, nel corso della stessa seduta o in una successiva convocata con un preavviso di almeno 2 giorni, procede con gli adempimenti previsti dall'Art. 48 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

In successiva seduta pubblica il seggio di gara procede all'apertura della Busta b) (offerta economica) e alla lettura delle offerte economiche pervenute e, previa attribuzione del punteggio a ciascuna di esse, disporrà l'aggiudicazione del servizio oggetto di gara a favore del migliore offerente.

Il seggio di gara, qualora individui offerte anormalmente basse, procede alle verifiche del caso secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi del nuovo comma 5-quater dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., fermi e divieti e differimenti previsti dall'art. 13 del citato decreto, l'accesso agli atti del procedimento in cui sono adottati i provvedimenti oggetto di comunicazione ai sensi dell'art. 79 è consentito, in via semplificata, entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni di cui al comma 5 del medesimo

articolo. mediante visione ed estrazione di copia, senza necessità di istanza scritta di accesso e provvedimento di ammissione, salvi i provvedimenti di esclusione o differimento dell'accesso adottati ai sensi dell'art. 13 del citato D.lgs.

L'accesso può essere esercitato presso l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi – Viale Matteucci n. 9 – 02100 Rieti dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 – 13.00.

Art. 8: Finanziamento e modalita' di pagamento

Il presente appalto e' finanziato con fondi ordinari di bilancio.

Art. 9: Prescrizioni ed informazioni di carattere generale

- I requisiti di ordine generale ed i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
 - Si precisa che tutti i chiarimenti e le informazioni integrative che dovessero intervenire nel periodo intercorrente la data di pubblicazione e i 6 giorni precedenti la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte verranno pubblicate sul sito istituzionale della Stazione Appaltante www.asl.rieti.it (Sez. "Bandi"). Si invitano pertanto tutti gli interessati alla procedura di cui al presente disciplinare di gara di verificare periodicamente detto sito al fine di essere aggiornato di quanto in esso verrà pubblicato.
 - Le offerte dovranno essere segrete e incondizionate, saranno inoltre, ferme e vincolanti per un periodo di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte e, comunque, per tutta la durata della gara, fino alla dichiarazione di aggiudicazione definitivamente efficace.
 - Si procederà all'esclusione dei concorrenti le cui offerte, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, siano imputabili ad un unico centro decisionale.
 - L'offerta e la documentazione richiesta non pervenuta nel termine e/o non rispondente a quanto richiesto con il presente disciplinare, ed allegati incompleti, offerta sostitutiva o aggiuntiva alla precedente, comportano l'esclusione dalla gara.
 - Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, la Azienda USL di Rieti potrà invitare i concorrenti a completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, nonché ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli a campione a comprova della veridicità di quanto autodichiarato in sede di gara.
 - L'aggiudicatario deve eseguire in proprio il contratto, l'eventuale atto di cessione è nullo.
 - I concorrenti non potranno chiedere alla Azienda USL di Rieti la restituzione della documentazione presentata in sede di offerta.
 - Gli importi di cui all'art. 2) del presente disciplinare sono da intendersi come valori presunti lordi e non come importi a base d'asta.
- L'Azienda USL si riserva la facoltà :
- di procedere all'aggiudicazione, anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta, ove ciò sia ritenuto conveniente;
 - di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla disponibilità di bilancio o qualora intervengano motivi di interesse pubblico che non rendano conveniente procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienze;
 - **di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto, così come disposto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006.**



Art. 10: Aggiudicazione e contratto

Dovendo la Stazione Appaltante comunque vedere assicurata l'operatività della nuova copertura assicurativa dalle ore 24.00 del 20/04/2011 si dà espressamente atto che ricorrono le condizioni di cui al D.Lgs 163/2006 Art. 11 cc 8, 9 e 12 come modificato dal D.Lgs 53/2010 e pertanto, ai fini dell'esecuzione anticipata del contratto, anche in deroga ai termini di cui ai commi 10 e 10ter dell'art. 11 citato, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della stazione appaltante.

Nel caso in cui entro il termine previsto dall'Art. 11 comma 9 del D.lgs 163/2006 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato pro-rata temporis (rispetto all'importo di premio previsto in polizza)

Nell'ipotesi di violazione di cui al punto precedente, ed in ogni altra ipotesi di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Amministrazione potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dello stesso dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con l'operatore economico classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al termine di tutte le operazioni di gara, la Commissione dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente e la stessa assumerà carattere definitivo a seguito di apposito provvedimento dell'organo competente della Azienda USL di Rieti.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese: dovrà essere fornito entro il termine assegnato dalla Azienda USL di Rieti mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo, in copia autentica, (in caso di partecipazione in RTI già costituiti).

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre gli effetti conseguenti saranno sottoposti a condizione risolutiva per l'Impresa aggiudicataria qualora questa non possedesse i requisiti dichiarati, necessari per la formalizzazione del successivo rapporto contrattuale.

Ad aggiudicazione definitiva ed ai fini dell'efficacia della stessa, nel caso di mancato inserimento nel plico della documentazione comprovante i requisiti di capacità economica-finanziaria di cui alla succitata Busta C, l'Azienda USL, richiederà al concorrente risultato primo classificato ed al concorrente che segue in graduatoria, di produrre tutta la documentazione necessaria ai fini della prova del possesso dei requisiti speciali attestati per la partecipazione alla presente procedura, nonché provvederà ad effettuare sul concorrente primo classificato i controlli previsti dalla normativa vigente.

Al fine di verificare la sussistenza o meno delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, il concorrente aggiudicatario, ai sensi del D.P.R. n. 252/1998, sarà tenuto, nei termini e secondo le modalità richieste dalla U.O.C Acquisizione Beni e Servizi, a presentare Copia del certificato di iscrizione presso la C.C.I.A.A., di data non anteriore a 6 mesi e comunque aggiornato, corredato dell'apposita dicitura antimafia.

Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., la società risultata aggiudicataria, prima della stipula dei rispettivi contratti, dovrà produrre, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali la cauzione definitiva in relazione dell'importo netto di aggiudicazione. E' ammessa, ai sensi della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti di lavori, servizi e forniture n. 7 dell'11 settembre 2007, la riduzione del 50% dell'ammontare della cauzione dovuta, a condizione che la società aggiudicataria sia in possesso della certificazione del sistema di qualità, ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. In tal caso la società deve produrre la relativa documentazione a supporto.

Art. 11: Obbligo di riservatezza

Le notizie ed i dati relativi all'Azienda USL di Rieti, comunque venuti a conoscenza dell'Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione del presente appalto, e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dello stesso Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente disciplinare, salvo esplicita autorizzazione dell'Azienda USL di Rieti.

L'Appaltatore in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Azienda USL Rieti, a:

- garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza sulle informazioni;
- non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dall'Azienda USL Rieti;
- non eseguire e non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento;
- garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/03, con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge medesima;
- attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

Art. 12: Tutela dei dati

La documentazione presentata, per la partecipazione alla procedura di gara e per l'espletamento dell'appalto, sarà utilizzata esclusivamente per la gestione del presente appalto e trattata da organi e uffici interni preposti alla gestione e controllo degli atti ed in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 13: Adempimenti connessi alla Legge 136/2010

Il contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura ad evidenza pubblica soggiace alla normativa di cui alla Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi



finanziari. Le Parti si impegnano a recepire all'atto della stipula del contratto, gli adempimenti previsti da detta normativa attraverso l'inserimento di apposite clausole.
Si rinvia all'allegato n. 2 che debitamente compilato dovrà essere inserito all'interno della busta n. 1 intitolata "Documentazione amministrativa".

Art. 14: Responsabile del procedimento

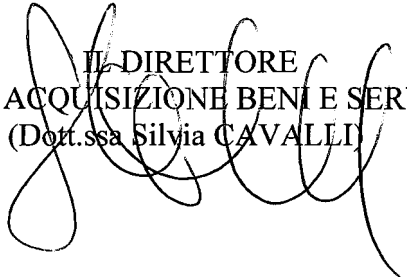
Ai sensi della legge n. 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ornella Serva.

Art. 17: Clausola broker

Per l'espletamento della presente procedura e per la stipulazione, gestione ed esecuzione del contratto assicurativo l'Azienda Sanitaria di Rieti si avvale dell'assistenza e consulenza della Marsh S.p.A, in qualità di Broker incaricato. La remunerazione del Broker è a carico della/e Compagnia aggiudicataria nella misura sottoindicata da applicarsi al premio imponibile:

Infortuni cumulativa 8% (ottopercento)

IL DIRETTORE
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Silvia CAVALLI)



PER ACCETTAZIONE: IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(indicare generalità, qualifica e firma)

DATA _____

Si allega:

- Schema di Dichiarazione (Allegato n. 1);
- Tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato n. 2).