

REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577

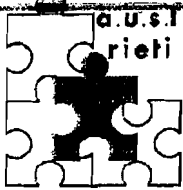


**“NUOVO SISTEMA INFORMATIVO INFORMATICO
SANITARIO DELL’AZIENDA USL DI RIETI CON
OUTSOURCING DEI SERVIZI DI CONDUZIONE, GESTIONE
OPERATIVA E MANUTENZIONE”**

(ex art. 26, c.3 D.Lgs. 81/08)

Elaborato da: **U.O.C PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE**
Responsabile: Ing. Erminio Pace

Handwritten signature and initials.



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

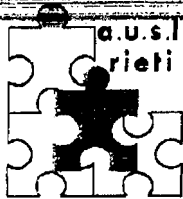
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



1.	INTRODUZIONE.....	3
2.	PREFAZIONE	4
3.	GESTIONE DEL DUVRI.....	4
3.1.	Attori delle procedure	4
3.2.	Competenze e responsabilità.....	5
3.2.1.	Il Committente	5
3.2.2.	Il Datore di lavoro	5
4.	ACCETTAZIONE DEL DUVRI.....	6
5.	DATI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ IN PROGETTO.....	7
	Altri dati relativi alle opere in progetto.....	7
	Figure di riferimento ai sensi del D. Lgs. 81/08	7
6.	DATI RELATIVI ALL'IMPRESA APPALTANTE	8
7.	CARATTERISTICHE TECNICHE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	10
8.	DISPOSIZIONI DA PARTE DEL COMMITTENTE PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO	14
9.	RISCHI E MISURE CONNESSI A INTERFERENZE	15
10.	VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA.....	16

[Handwritten signature]

2
[Handwritten signature]



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI – Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



1. INTRODUZIONE

Oggetto del presente appalto è l'installazione, l'avviamento, la manutenzione, la gestione e la conduzione tecnica ed operativa di un Nuovo Sistema Informatico Sanitario dell'Azienda USL di Rieti, realizzando in tutti i reparti l'operatività della cartella clinica informatizzata.

Si precisa inoltre che l'appalto prevede anche la fornitura di licenze d'uso degli applicativi software, dei servizi di installazione, configurazione ed avviamento del sistema, del servizio di assistenza, manutenzione e conduzione con presidio fisso di n. 2 tecnici programmatori e che tutte le attività sopra citate saranno svolte presso le sedi dell'Azienda USL di seguito elencate:

- il Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti;
- Il Centro Clinico Assistenziale Distrettuale "F. Grifoni" di Amatrice;
- Il Centro Clinico Assistenziale Distrettuale "M. Marini" di Magliano Sabina;
- N. 5 Distretti Sanitari

Il contratto avrà durata di 5 anni a partire dal giorno della presa in carico del servizio.

L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta è di € 3.250.000,00 Iva esclusa.

Per facilitarne la consultazione e i successivi aggiornamenti, il presente documento è suddiviso in parti:

Parte I – aspetti generali della sicurezza: in questa sezione sono raccolte e descritte le informazioni di base inerenti la sicurezza nelle strutture dell'Azienda USL di Rieti. Lo scopo di questa parte è di fornire un'informazione di base a chiunque voglia consultare il DUVRI e raccogliere l'indice delle disposizioni legislative, delle informazioni e i concetti che stanno alla base della redazione del presente elaborato e che potranno essere anche oggetto di approfondimento individuale.

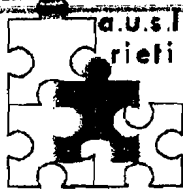
Parte II – anagrafica, identificazione dei soggetti coinvolti e descrizione delle opere: nella sezione è descritta l'anagrafica dell'Azienda USL di Rieti e sono individuati gli attori prescritti dal D.Lgs. 81/08. Inoltre, vengono individuate le attività oggetto del presente appalto e le modalità esecutive delle stesse. In questa parte è anche inserita l'accettazione del DUVRI: tutti i soggetti coinvolti dovranno firmare quel capitolo e andranno inserite in quelle pagine le specifiche circa le eventuali revisioni di cui fosse oggetto il presente documento.

Abbreviazioni utilizzate nel documento

RSPP: Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 81/08

RSL: Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 81/08

DPI: Dispositivi di protezione individuali



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



2. PREFAZIONE

Il DUVRI è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 26 c.3 del D.Lgs. 81/08, relativo agli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione. Secondo le disposizioni del suddetto decreto, l'elaborato comprende:

- un insieme di notizie utili al fine della comprensione del DUVRI. Si tratta di informazioni generali, di carattere contrattuale che regolano i rapporti tra Committenza e Appaltatore;
- una documentazione esecutiva che definisce le prescrizioni operative relative alle singole attività tenendo conto dei rischi interferenziali evidenziati e individuandone le relative misure di prevenzione.

Il DUVRI sarà utilizzato nell'ambito del coordinamento dell'appalto e ne rappresenterà il documento operativo di riferimento.


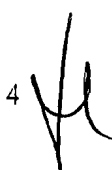
E' necessario revisionare e integrare il DUVRI ogni qualvolta, durante l'esecuzione dell'appalto, si manifesti l'esigenza di modificare le indicazioni precedentemente definite. Alla fine dell'appalto, il DUVRI sarà consegnato, in originale, alla Committenza e rappresenterà la certificazione del lavoro di coordinamento svolto.

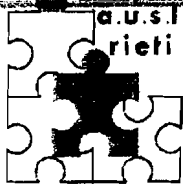
3. GESTIONE DEL DUVRI

3.1. Attori delle procedure

Ai fini di una corretta attuazione del presente DUVRI, vengono di seguito definite le procedure che interessano i soggetti coinvolti nell'opera, ovvero gli "attori delle procedure".

Relativamente agli attori delle procedure, nelle schede seguenti vengono illustrate le competenze, le responsabilità, le relazioni e le procedure.


4 



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



3.2. Competenze e responsabilità

3.2.1. Il Committente

Il Committente è il soggetto per conto del quale viene realizzata l'appalto, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. Nell'appalto in oggetto, il Committente, ai sensi del D.Lgs. 81/08, coincide con il Datore di Lavoro dell'ASL di Rieti.


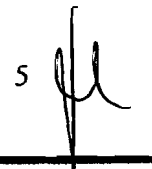
3.2.2. Il Datore di lavoro

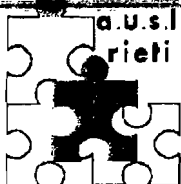
Il Datore di lavoro è un soggetto pubblico o privato, titolare del rapporto di lavoro con i lavoratori e responsabile dell'impresa o dello stabilimento. Secondo il D.Lgs. 81/08 – art. 26 c. 3 –, il datore di lavoro, prima dell'inizio dei lavori deve provvedere alla preparazione di un DUVRI; dovrà, in seguito pretendere l'osservanza di quanto previsto nel piano, o direttamente o mediante preposti incaricati.

I compiti del datore di lavoro sono:

- Predisporre un'organizzazione sicura del lavoro;
- Valutare i rischi interferenziali;
- Vigilare sull'applicazione del DUVRI;
- Individuare i necessari mezzi di protezione e prevenzione;
- Realizzare la massima sicurezza tecnologicamente fattibile;
- Richiedere periodiche verifiche delle attrezzature in uso;
- Provvedere, nei casi previsti dalla legge e secondo le modalità indicate, al controllo sanitario dei lavoratori;
- Produrre valutazioni dei rischi, dopo aver esaminato le metodologie previste per l'esecuzione dei lavori;
- Informare i lavoratori dei rischi cui sono soggetti in cantiere;
- Predisporre in cantiere l'opportuna cartellonistica di sicurezza;
- Fissare riunioni periodiche tra lavoratori interessati alla stessa fase lavorativa

Il datore di lavoro, inoltre, ai sensi del D.Lgs. 81/08, consulta preventivamente i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, i quali possono ricevere chiarimenti sui contenuti del DUVRI e formulare proposte al riguardo. I Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza sono consultati dal datore di lavoro anche in occasione di modifiche significative da apportare al documento.


5 



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



4. ACCETTAZIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI e gli allegati, parte integrante dello stesso, contengono:

- le normative di riferimento, le indicazioni circa la gestione del piano e i rapporti tra gli attori, la descrizione della documentazione di sicurezza e salute, la modulistica;
- i dati relativi alle attività dell'ASL di Rieti, all'appalto e all'impresa appaltante;
- la descrizione delle caratteristiche tecniche dell'appalto, delle modalità di intervento, l'analisi dei rischi interferenziali, la valutazione dei rischi residui;
- le misure di prevenzione relativamente alle fasi lavorative e l'elenco dei dispositivi di sicurezza individuali.

Il DUVRI deve essere sottoscritto per accettazione da tutti i soggetti interessati nelle varie fasi:

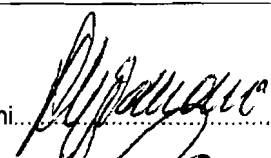
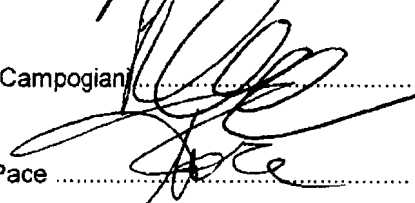
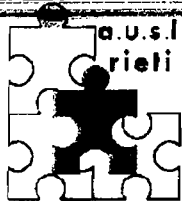
PRIMA FASE (Presentazione del DUVRI):	
Committente - Datore di Lavoro Data ...17/10/2011.....	Dott. Rodolfo Gianani..... 
Resp. UOC Sistema Informatico Data ...17/10/2011.....	Ing. Roberto Campogiani..... 
RSPP Azienda USL Data ...17/10/2011.....	Ing Erminio Pace
SECONDA FASE (Prima dell'inizio dei lavori):	
Rapp. legale dell'impresa	firma.....
RSPP dell'impresa	firma.....

TABELLA DEGLI AGGIORNAMENTI				
N.	Varianti	Pagine	Data	Firma

Ogni copia di aggiornamento sostituisce in modo completo quella precedente. L'aggiornamento è identificato nell'intestazione di pagina dal numero progressivo di Revisione (Rev.).



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781

Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



5. DATI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ IN PROGETTO

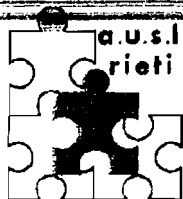
COMMITTENTE Ragione sociale	<u>AZIENDA USL DI RIETI</u>
Via	del Terminillo, 42
CAP - Città	02100 - Rieti (RI)
Tel.:	0746.2781
Direttore Generale	Dr. Rodolfo Gianani
RUP	Dr.ssa Ornella Serva
Natura dell'appalto	NUOVO SISTEMA INFORMATIVO INFORMATICO SANITARIO DELL'AZIENDA USL DI RIETI CON OUTSOURCING DEI SERVIZI DI CONDUZIONE, GESTIONE OPERATIVA E MANUTENZIONE

Altri dati relativi alle opere in progetto

Ammontare complessivo del servizio	3.250.000,00 €
---	-----------------------

Figure di riferimento ai sensi del D. Lgs. 81/08

COMMITTENTE	
Datore di lavoro	Dr. Rodolfo Gianani
RSPP	Ing. Erminio Pace
Medico Competente	Dr. ^{ssa} Paola Del Bufalo
RLS	



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577

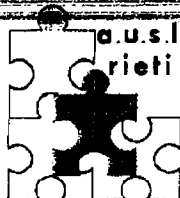


APPALTATORE	
Datore di lavoro	
RSPP	
Medico Competente	
RLS	

6. DATI RELATIVI ALL'IMPRESA APPALTANTE

Ragione sociale:

DATI GENERALI DELL'IMPRESA	
Sede Legale: Via e n.ro	
CAP Città Prov.	
Telefono / Fax	
Tipologia ditta	
N.ro iscrizione INAIL	
N.ro iscrizione CCIAA/ Tribunale	
Associazione di categoria di appartenenza	
Anno inizio attività	
Settore produttivo e attività	
Categoria (codice ISTAT)	



REGIONE LAZIO

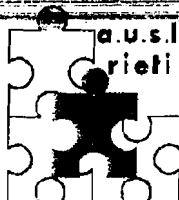
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



REFERENTI PER LA SICUREZZA	
QUALIFICA	COGNOME E NOME TELEFONO
Datore di lavoro (art. 2/81)	(persona fisica)
Dirigenti (art. 2/81)	(persona fisica)
Preposti (art. 2/81)	(persona fisica)
Responsabile SPP (art. 31/81)	(nei casi previsti dalla legge)

Rapp. Lavoratori per la sicurezza (art. 47/81)	(nei casi previsti dalla legge)
Lavoratori per la gestione emergenze (art. 18/81)	(nei casi previsti dalla legge)
ASL competente	
Medico competente (art. 18/81)	(nei casi previsti dalla legge)

DATI DELL'APPALTO	
Importo opera appaltata	
Data inizio lavori	
Data fine lavori	



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781

Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



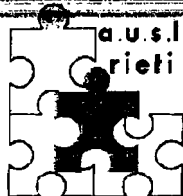
7. CARATTERISTICHE TECNICHE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Oggetto del presente DUVRI è la realizzazione del Nuovo Sistema Informativo Sanitario dell'Azienda USL di Rieti con impianto di una piattaforma unica integrata a cui sono correlate le attività di conduzione, manutenzione e gestione operativa del sistema in modo da avere un unico partner tecnologico per la conduzione in outsourcing del suddetto sistema. All'interno della piattaforma integrata, si inserisce la gestione della documentazione, in particolare tramite la Cartella Clinica Informatizzata, che deve avere una struttura di base unificata per tutta l'Azienda USL.

Tale cartella clinica e assistenziale deve consentire la gestione integrata ai medici e agli infermieri di reparto per la registrazione e consultazione dei dati rilevati all'ingresso del paziente in reparto, dei dati raccolti durante la degenza, accedendo ad un'anagrafe unica aziendale in cui sono contenute tutte le informazioni di competenza del territorio dell'Azienda USL.

I moduli applicativi richiesti consentono di mettere a disposizione dell'Azienda un ambiente applicativo totalmente integrato con particolare riferimento ai seguenti processi clinico-sanitari:

- Anagrafe assistiti centralizzata
- Liste di attesa
- Preospedalizzazione
- Day Hospital
- Accettazione, Dimissione e Trasferimento Pazienti (ADT) e DRG
- Gestione reparti
- Gestione degenza infermieristica
- Gestione dipartimento oncologico
- Farmacoterapia
- Order entry
- Cartella di reparto clinica ed infermieristica integrata generale e di specialità
- Cartella ambulatoriale clinica ed infermieristica integrata di specialità
- Blocco operatorio
- Refertazione diagnostica per immagini
- Refertazione diagnostica strumentale
- Diagnostica di laboratorio
- Anatomia patologica
- Ambulatorio infermieristico
- Ambulatori medici e ricettazione
- Gestione APA
- Gestione PAC
- Dimissioni protette e ADI
- Servizio di continuità assistenziale
- Storia clinica (EPR)
- Flussi regionali e ministeriali di debito informativo
- Sistema informativo direzionale
(sistemi informativi, controllo di gestione, epidemiologia e statistiche)



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781

Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



Il Nuovo Sistema Informatico garantirà la massima integrazione dei software con la procedura previste dai sistemi regionali di prenotazione regionale (RECUP), il sistema di Pronto Soccorso regionale (GIPSE), il sistema immuno trasfusionale (EMONET).

Nell'ambito delle attività di manutenzione dovranno essere garantite:

- la gestione della sicurezza (aggiornamenti di sistema operativo, installazione patch di sicurezza);
- la gestione sistematica delle strutture dati (data base relazionali) compresi l'aggiornamento ed il monitoraggio delle stesse;
- il supporto software
- il supporto agli utenti (help desk) utilizzatori.

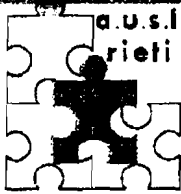
Il servizio di manutenzione dovrà essere erogato attraverso un sistema di Help Desk mediante:

- assistenza telefonica;
- collegamento remoto in VPN (virtual private network) da parte di tecnici specialisti;
- interventi on-site.

In caso di malfunzionamenti, un referente AUSL del servizio provvede a inoltrare la chiamata al fornitore (servizio di Help Desk) indicando la tipologia del guasto e i livelli di urgenza.

Mentre gli interventi di manutenzione programmata che richiedono un blocco di sistema dovranno essere effettuati al di fuori degli orari critici e concordati preventivamente con i referenti del servizio dell'Azienda USL.

Per il servizio di manutenzione correttiva dei software applicativi, il servizio di assistenza agli utenti inteso anche come supporto all'uso delle procedure, il servizio di assistenza verranno messi a disposizione due tecnici programmatori con esperienza e conoscenza adeguata e è assicurato dalle 9,00 alle 18,00 dal lunedì al venerdì.



REGIONE LAZIO

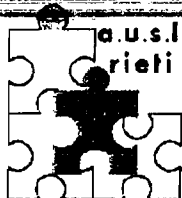
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781

Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



Tabella A INFORMAZIONI GENERALI	
1	Locali e/o aree in genere ove devono essere svolte le attività oggetto dell'appalto; - Ospedale "San Camillo de' Lellis" - Centro Distrettuale "F. Grifoni" di Amatrice - Centro Distrettuale "M. Marini" di Magliano Sabina - 5 Distretti Sanitari
2	Tipologia di attività che l'azienda AUSL svolge nelle zone oggetto del servizio da appaltare; Attività sanitaria e amministrativa
3	Operatori AUSL che svolgono attività nella zona oggetto del servizio da appaltare; Personale sanitario, tecnico e amministrativo; il numero e gli orari variano in funzione delle attività sanitarie svolte
4	Ubicazione dei servizi igienici messi a disposizione del personale dell'appaltatore Gli stessi destinati al pubblico
5	Ubicazione del locale adibito al primo soccorso/pacchetto di medicazione Pronto soccorso di Rieti - Amatrice Nei luoghi non ospedalieri non è presente un Pronto Soccorso, in caso di necessità rivolgersi al personale sanitario presente.
6	Piano di emergenza ed evacuazione, vie di fuga ed uscita di emergenza; Vedi piani aziendali presso il S.P.P. Aziendale In caso di allarme da dispositivo acustico-visivo o per evidenza diretta, seguire le istruzioni del personale di servizio, e la segnaletica di esodo verso luoghi sicuri. Gli operatori sono tenuti a leggere le istruzioni riportate sulle planimetrie d'emergenza esposte in ogni zona, prima di iniziare ad operare. Gli appaltatori sono responsabili delle proprie attrezzature e/o materiali che non devono formare intralcio o impedimento o pericolo di incendio lungo le vie di esodo.
7	Attrezzature di proprietà dell'Azienda USL (committente) messe a disposizione dell'appaltatore. Nessuna
8	Eventuali attrezzature/impianti che non devono essere utilizzate dall'appaltatore; Nessuno
9	Locale a disposizione dell'appaltatore per il deposito e magazzino materiali. Nessuno



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

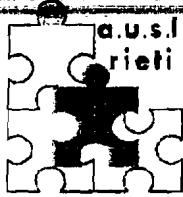
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781

Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



Tabella B INFORMAZIONI SPECIFICHE

1	RISCHIO ELETTRICO: distribuzione delle alimentazioni e interruttori	Prendere atto in fase di sopralluogo In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche verificati e gestiti da personale interno/esterno qualificato.
2	RISCHIO INCENDIO: distribuzione gas, locali contenenti combustibili e comburenti ecc.	Prendere atto in fase di sopralluogo L'evento incendio è connesso con maggiore probabilità a: - deposito e utilizzo di materiali infiammabili; - utilizzo di fonti di calore; - impianti ed apparecchi elettrici non controllati; - presenza di fumatori; - accumulo di rifiuti e scarti combustibili; - locali dove si eroga ossigeno/protossido di azoto. La distribuzione di questi gas medicinali è realizzata in rete di tubazioni, nei locali sanitari i gas sono erogati da prese a muro, è possibile la presenza di bombole di ossigeno trasportabili. L'incendio in strutture sanitarie è un evento particolarmente pericoloso ed il rischio è in parte dovuto alla presenza di persone estranee all'organizzazione come ad esempio pazienti e visitatori che non conoscono a fondo i luoghi.
3	AGENTI CHIMICI E CANCEROGENI:	Infortuni o esposizione all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e medicinali antitumorali. I principali reparti dove sono presenti queste sostanze sono, ad esempio, i Laboratori Analisi, Anatomia Patologica, l'Oncologia, gli Ambulatori, le Sale operatorie, Sale parto, ecc....
4	AGENTI BIOLOGICI:	Infortunio "precauzionalmente" in generale, legato all'inalazione o al contatto con pazienti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E' un rischio da ritenersi, in modo precauzionale, ubiquitario; alcuni degli ambienti a più alto rischio sono i reparti di Malattie Infettive, Pneumologia, Sala Autoptica e Laboratorio di Microbiologia, Servizio di Anatomia Patologica, Pronto Soccorso, Radiologia ecc.... E' buona norma concordare l'accesso con i responsabili dell'attività (Primario, Capo Sala....) in momenti ove è ridotta la presenza di pazienti e di materiali.
5	RADIAZIONI IONIZZANTI:	L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero avviene solitamente nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia), ma può avvenire anche nei Blocchi Operatori ecc. L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica.
6	RADIAZIONI ELETTROMAGNETICHE NON IONIZZANTI:	Infortunio o esposizione legato all'uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso).
7	Locali, zone interessate dalla movimentazione dei carichi e depositi	Aree di stoccaggio temporaneo
8	locali o zone ad accesso limitato per il quale è necessaria l'autorizzazione del personale responsabile di reparto/struttura	Tutti i reparti ospedalieri
9	Zone ad accesso vietato	Tutti i locali non di pertinenza dell'appalto



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577

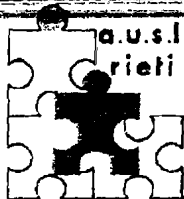


8. DISPOSIZIONI DA PARTE DEL COMMITTENTE PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

Il committente, nel rispetto della piena autonomia organizzativa e gestionale dell'appaltatore, dispone, in via generale, quanto segue al fine di promuovere le azioni di cooperazione finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori. L'appaltatore s'impegna ad attuare le disposizioni di seguito riportate, nonché ad impartire al personale addetto agli interventi aggiudicati, precise istruzioni e adeguata informazione/formazione, per l'accesso ai diversi settori di attività dell'Azienda USL di Rieti.

DISPOSIZIONI OBBLIGATORIE PER IL PERSONALE

- deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento;
- non deve fumare all'interno nei locali;
- devono essere disposte ed attuate, prima dell'inizio dei lavori tutte le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla tutela della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro sia per i rischi propri, sia quelle specificatamente individuate dal committente per l'eliminazione dei rischi interferenti;
- è vietato accedere a zone diverse da quelle previste per lo svolgimento delle specifiche lavorazioni o le aree destinate ai servizi comuni se non accompagnati;
- è vietato accedere ai locali tecnici se non espressamente autorizzati;
- deve attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica (deposito infiammabili, zona protetta, contaminazione biologica, pericolo carichi sospesi, ecc.);
- se previsti, deve indossare gli idonei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) nei locali con potenziali rischi da esposizione a radiazioni ionizzanti e non ionizzanti, ad agenti biologici ed a sostanze chimiche,
- non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;
- deve effettuare la movimentazione di materiale e cose deve essere effettuata in sicurezza e, se necessario, con l'ausilio di appositi carrelli; non deve abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve esserne segnalata la presenza;
- non deve usare abusivamente o senza autorizzazione i materiali e/o attrezzature di proprietà dell'AUSL;
- segnalare tempestivamente qualsiasi anomalia o carenza riscontrata;
- in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.) e in caso di evacuazione, deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nella Sezione specifica.



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781

Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



9. RISCHI E MISURE CONNESSI A INTERFERENZE

La valutazione dei rischi interferenti è elaborata in fase progettuale e cioè nella fase di gara, seguendo indirizzi conformi a quanto richiesto dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

I criteri utilizzati per l'individuazione delle misure di prevenzione e protezione sono quelli di consentire la riduzione o l'eliminazione (ove possibile) del rischio interferente individuato attraverso l'analisi dei rischi dovuti a situazioni ambientali o di attività svolte sia dal committente sia di previsione dell'appaltatore.

Il presente documento essendo un documento dinamico, prima dell'effettivo inizio dell'appalto e/o durante l'esecuzione potrà essere integrato e/o modificato a cura del committente coordinandosi e cooperando con l'appaltatore.

PRESENZA DI DIPENDENTI NEI LOCALI DEL COMMITTENTE

Nei locali del committente vi è la costante presenza del personale dipendente dell'Azienda USL che svolge la propria attività di tipo amministrativo e sanitario. Per effettuare particolari interventi sarà cura dell'appaltatore e della Direzione o Responsabili di servizio concordare momenti di minor attività o di chiusura o dovranno essere effettuati al di fuori di orari critici.

PRESENZA DI TERZI NEI LOCALI DEL COMMITTENTE

Nei locali vi è probabile presenza di visitatori.

PRESENZA DI DIPENDENTI DI ALTRE DITTE NEI LOCALI DEL COMMITTENTE

Nei locali vi è probabile presenza di ditte esterne per le pulizie, per le manutenzioni varie (edili, impiantistiche ecc).

COMPORAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA

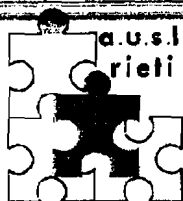
Evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.)

Il personale addetto alle attività oggetto dell'appalto deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nelle strutture sanitarie.

In particolare dovrà:

- mantenere la calma e allontanarsi ordinatamente dal locale;
- asportare, se possibile, solo i propri effetti personali;
- seguire solo i percorsi di esodo indicati nelle planimetrie e contrassegnati dalla apposita segnaletica;
- non portare con sé oggetti ingombranti o pericolosi;

[Handwritten signature]
15



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



- non correre, spingere o gridare;
- non procedere in senso contrario al flusso di esodo;
- non usare in nessun caso ascensori o montacarichi;
- attendere la comunicazione di cessato allarme prima di rientrare nella struttura ove si stava svolgendo l'intervento aggiudicato.

10. VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA

In questo caso specifico della gara per la "FORNITURA DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO INFORMATICO SANITARIO DELLA AZIENDA USL DI RIETI CON OUTSOURCING DEI SERVIZI DI CONDUZIONE, GESTIONE OPERATIVA E MANUTENZIONE" sulla base dell'ipotesi analitica del ciclo di lavoro all'interno dei locali del committente ed in base all'esperienza del servizio finora svolto, è ragionevole ipotizzare che la prevenzione e protezione dai rischi interferenti dovuti alle attività oggetto dell'appalto è perseguita applicando le misure generali di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per il corretto svolgimento delle attività appaltate e quindi attuando una corretta gestione dei rischi propri dell'appaltatore nei locali e pertinenze del committente.

Da quanto suddetto si evince che le misure per evitare o ridurre i rischi interferenti sono riconducibili ad azioni organizzative e procedurali che non danno luogo a costi per la sicurezza aggiuntivi rispetto a quelli propri dell'appaltatore.

In caso di necessità il presente documento verrà aggiornato.